

**Государственное казенное учреждение социального обслуживания
«Миасский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей,
«Алые паруса»**

П Р И К А З

19.01.2023 г.

№ 11

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции

В целях организации исполнения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, и Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», а также во исполнение решений Комиссии по противодействию коррупции в Челябинской области

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в ГКУСО «ЦПД «Алые паруса» на 2023 год.

2. Технику-программисту Кротенко В.И. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.

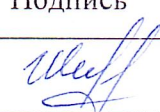

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Широкову О.Г.

Директор



Е.В. Горяева

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Широкова О.Г.	Заместитель директора	19.01.2023	
2.	Кротенко В.И.	Техник-программист	19.01.2023	

2. Разработка и внедрение антикоррупционного механизма в рамках кадровой политики

2.1	Проведение инструктивных совещаний с сотрудниками по Федеральному закону от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Юрисконсульт; Руководители структурных подразделений	По мере необходимости в связи с изменением законодательства
2.2	Проведение проверок по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка	Заместитель директора	В течение года
2.3	Проведение собрания трудового коллектива с целью отчета по исполнению коллективного договора	Заместитель директора	По мере необходимости
2.4	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами по антикоррупционной политике учреждения, регламентирующей вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Специалист по кадрам	В течение года
2.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещании при директоре	Директор	В течение года
2.6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению законодательства	Директор	По факту
2.7	Проверка договоров учреждения на коррупционные нарушения	Юрисконсульт	Ежемесячно в плановом порядке
2.8	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов	Заместитель директора	В течение года

3. Разработка и реализация механизмов, способствующих совершенствованию организационной деятельности учреждения

3.1	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности и целевое использование бюджетных средств	Главный бухгалтер	В течение года
3.2	Обеспечение планирования и осуществления закупок в соответствии с Федеральным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Главный бухгалтер; Юрисконсульт	В течение года
3.3	Правильность распределения бюджетных ассигнований, субсидий, эффективности использования закупленного оборудования, основных средств	Главный бухгалтер; Руководители структурных подразделений	В течение года
3.4	Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулированию труда работников	Главный бухгалтер; Руководители структурных подразделений; Юрисконсульт	По мере необходимости

3.5	Строгий учет, правильное оформление и использование пожертвований учреждению	Главный бухгалтер	В течение года
4. Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
4.1	Обновление информации на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Заместитель директора; Заведующий отделением	По мере поступления
4.2	Оформление информации на стенде 9 декабря в День Международной борьбы с коррупцией	Заместитель директора; Заведующий отделением	Декабрь 2023 г.