



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации воспитанников ГКУСО «ЦПД «Алые паруса» при осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации воспитанников при осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Положение) является локальным актом ГКУСО «ЦПД «Алые паруса» (далее – Учреждение), регулирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации воспитанников при осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Освоение дополнительных общеобразовательных программ сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом дополнительного образования в ходе осуществления образовательной деятельности, в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.

1.5. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ.

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы,

направленное на объективную оценку освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ каждого года обучения.

1.7. Итоговая аттестация – это оценка качества усвоения воспитанниками уровня достижений, заявленных в образовательных программах по завершении всего образовательного курса программы.

1.8. Педагогический контроль строится на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников, специфики деятельности детского объединения и конкретного периода обучения; свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов, обоснованности критериев оценки результатов.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня усвоения обучающимися тем, разделов дополнительной общеобразовательной программы, степени развития деятельностно - коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогом дополнительного образования на основании содержания дополнительной общеобразовательной программы.

2.3. Результаты текущего контроля за полугодие оформляются в виде аналитической справки с указанием результатов творческого объединения.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения дополнительных общеобразовательных программ и достижения результатов их освоения;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им дополнительной общеобразовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по учебным курсам в сроки, предусмотренные дополнительными общеобразовательными программами, но не менее 1 раза в учебном году.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогом дополнительного образования в ходе итоговых мероприятий и оформляется в виде справки, которая сдается педагогом заместителю директора.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по графику на основании сроков, представляемых педагогом дополнительного образования в письменном виде, а также сроков, установленных календарным графиком по дополнительным общеобразовательным программам.

3.5. Обучающиеся, имеющие высокие результаты обучения (победы на конкурсах, фестивалях, мероприятиях), поощряются благодарственными грамотами Учреждения.

3.6. Формами промежуточной аттестации являются:

- для программ художественной направленности: творческие отчеты, концерты, выставки, фестивали, конкурсы, мастер-классы, спектакль, открытое занятие, практическая работа, исследовательские проекты, защита творческих работ, собеседование, тестирование (теоретических знаний);
- для программ социально-педагогической направленности: зачетное занятие, открытое занятие, конференции, игровая программа, компьютерное тестирование, практическая работа, интеллектуальное состязание;
- для программ физкультурно-спортивной направленности: соревнования, зачетное занятие, сдача нормативов, открытое занятие, турнир;
- для программ технической направленности: исследовательский проект, выставка, открытое занятие, зачетное занятие, собеседование, практическая работа;
- для программ естественнонаучной направленности: исследовательский проект, выставка, открытое занятие, зачетное занятие, собеседование, практическая работа;
- для программ туристско-краеведческой направленности: исследовательский проект, зачетное занятие, открытое занятие, собеседование, практическая деятельность.

4. Содержание, формы и порядок проведения итоговой аттестации обучающихся

4.1. Итоговая аттестация обучающихся проводится после полного курса обучения по дополнительной общеобразовательной программе объединения.

4.2. Для проведения итоговой аттестации создается комиссия, состоящая из председателя (заместитель директора) и членов комиссии (педагоги по профилю деятельности, педагог-психолог, социальный педагог, и т.д.). На рассмотрение комиссии обучающимся предоставляется портфолио личных достижений.

4.3. Итоговая аттестация (при любой форме проведения и в любой образовательной области) должна содержать методику проверки теоретических знаний учащихся и их практических умений и навыков.

4.4. Оценка итоговой аттестации выставляется по бальной системе и фиксируется в протоколе итоговой аттестации (Приложение 1).

4.5. Обучающиеся, имеющие высокие результаты обучения за весь период обучения (победы на конкурсах, фестивалях, соревнованиях), поощряются благодарственными грамотами Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

5.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в новой редакции Положения и утверждаются директором.

Протокол
результатов итоговой аттестации обучающихся
по дополнительной общеобразовательной программе

ГКУСО «ЦПД «Алые паруса» за _____ учебный год

ФИО педагога _____

Дата проведения _____

Форма проведения _____

№ п/п	ФИ обучающегося	год обучения	содержание аттестации	итоговая аттестация		примечание (завершил/не завершил обучение)
				теория (баллы)	практика (баллы)	

3-4 балла – низкий уровень освоения программного материала

5-8 баллов – достаточный уровень освоения программного материала

9-10 баллов – высокий уровень освоения программного материала

Для завершения обучения по программе необходимо получить хотя бы достаточный уровень освоения программного материала и в теории, и в практической части

По результатам итоговой аттестации: ____ обучающихся завершили программу.

Подпись педагога _____

Председатель аттестационной комиссии:

Члены аттестационной комиссии:

**Государственное казенное учреждение социального обслуживания
«Миасский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей,
«Алые паруса»**

П Р И К А З

19.10.2022 г.

№ 275

О внесении изменений в локальные
нормативные акты учреждения

В связи с принятием в государственную собственность Челябинской области муниципальных учреждений системы социальной защиты населения Миасского городского округа Челябинской области на основании постановления Правительства Челябинской области от 30.09.2022 № 534-П, переименованием Учреждения с «Муниципальное казенное учреждение «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Алые паруса» на Государственное казенное учреждение социального обслуживания «Миасский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Алые паруса» и утверждением нормативов штатной численности персонала государственных казенных учреждений социального обслуживания для детей, оставшихся без попечения родителей, Челябинской области,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести соответствующие изменения в следующие локальные нормативные акты учреждения:

- Приказ от 09.01.2020 № 3 «Об утверждении Алгоритма действий педагогических работников в случае самовольного ухода несовершеннолетнего воспитанника из Учреждения» (Приложение 1);
- Приказ от 05.02.2020 № 66 «Об утверждении Положения об отделении стационарного и временного (краткосрочного) муниципального казенного учреждения «Центр помощи детям «Алые паруса» (Приложение 2);
- Приказ от 05.02.2020 № 68 «Об утверждении Положения о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками муниципального казенного учреждения «Центр помощи детям «Алые паруса» (Приложение 3);
- Приказ от 05.02.2020 № 69 «Об утверждении Алгоритма действий, направленных на предотвращение суицидов среди воспитанников Учреждения» (Приложение 4);
- Приказ от 05.02.2020 № 70 «Об утверждении Алгоритма межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального образования при выявлении совершения несовершеннолетним суицида или суицидальной попытки» (Приложение 5);

- Приказ от 10.02.2020 № 75 «Об утверждении Положения о Совете Детского центра муниципального казенного учреждения «Центр помощи детям «Алые паруса» (Приложение 6);
- Приказ от 14.02.2020 № 90 «Об утверждении Положения о приемно-карантинном (медицинском) отделении муниципального казенного учреждения «Центр помощи детям «Алые паруса» (Приложение 7);
- Приказ от 14.02.2020 № 91 «Об утверждении Положения о приемном (медицинском) отделении муниципального казенного учреждения «Центр помощи детям «Алые паруса» (Приложение 8);
- Приказ от 20.02.2020 № 94 «Об утверждении Положения о Совете по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних воспитанников МКУ «Центр помощи детям «Алые паруса» (Приложение 9);
- Приказ от 20.02.2020 № 94/1 «Об утверждении Положения о постановке несовершеннолетних воспитанников на педагогический учет («группа риска» (Приложение 10);
- Приказ от 20.02.2020 № 95 «Об утверждении Правил внутреннего распорядка воспитанников муниципального казенного учреждения «Центр помощи детям «Алые паруса» (Приложение 11);
- Приказ от 21.04.2020 № 168 «Об утверждении Положения о порядке предоставления доступа воспитанников к информации, содержащейся в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Приложение 12);
- Приказ от 30.12.2020 № 452 «Об утверждении Дорожной карты Муниципального казенного учреждения «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Алые паруса» (Приложение 13);
- Приказ от 30.12.2020 № 458 «Об утверждении Положения о комиссии по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в Муниципальном казенном учреждении «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Алые паруса» (Приложение 14);
- Приказ от 01.09.2021 № 253 «Об утверждении Положения о режиме занятий воспитанников МКУ «ЦПД «Алые паруса» при осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приложение 15);
- Приказ от 01.09.2021 № 254 «Об утверждении Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации воспитанников МКУ «ЦПД «Алые паруса» при осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приложение 16);
- Приказ от 01.09.2021 № 255 «Об утверждении Положения о правилах приема, порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников МКУ «ЦПД «Алые паруса» при осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приложение 17);
- Приказ от 01.09.2021 № 256 «Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКУ «ЦПД «Алые паруса» (Приложение 18);

- Приказ от 01.09.2021 № 258 «Об утверждении Положения об организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в МКУ «ЦПД «Алые паруса» (Приложение 19);
- Приказ от 25.03.2022 № 82 «О противодействии коррупции» (Приложение 20);
- Приказ от 25.03.2022 № 83 «О недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов» (Приложение 21);
- Приказ от 07.06.2022 № 150 «О работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» (Приложение 22);
- Приказ от 07.06.2022 № 151 «О назначении ответственного за обеспечение безопасного доступа воспитанников к информации, содержащейся в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Приложение 23);

2. По тексту приказов полное наименование Учреждения читать как «Государственное казенное учреждение социального обслуживания «Миасский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Алые паруса», сокращенное наименование Учреждения читать, как «ГКУСО «ЦПД «Алые паруса».

3. Ответственность за внесение изменений возложить на заместителя директора.

Директор



Е.В. Горяева

С приказом ознакомлена:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Широкова О.Г.	Заместитель директора	19.10.2022	